**TÍTULO DO TRABALHO**

(Letras maiúsculas, negrito, centralizado e regular, fonte arial, tamanho 14).

(Deixar 1 linha em branco após o título)

Autor (a) (1); Co-autor (a) (1); Co-autor (2); Co-autor (a) (3); Orientador (a) (4)

(inserir o(s) nome(s) completo(s) do(s) autor(es), apenas as iniciais em maiúsculas, centralizado e regular, fonte Arial, tamanho 12.

(Deixar 1 linha em branco após a indicação de autoria do trabalho)

Instituição, Curso, Campus, Email:

(Inserir nome completo da Instituição de Origem, Curso, Campus e Email, Centralizados, Fonte Arial, Tamanho 10, seguido do e-mail.

(Deixar 2 linhas em branco após a indicação da afiliação)

O intuito deste modelo de formatação é esclarecer aos autores o formato a ser utilizado nos resumos simples a serem submetidos ao SIMDIMA. Ele está escrito, exatamente, como o modelo indicado para os resumos, desta forma, é um modelo. Leia atentamente as instruções e formate seu artigo de acordo com este padrão. Recomenda-se, para isso, o uso dos estilos de formatação pré-definidos que constam deste documento. Para tanto, basta copiar e colar os textos do original diretamente em uma cópia deste documento. Vale ressaltar que uma formatação correta é essencial para uma boa avaliação do seu resumo. Resumos fora da formatação serão excluídos do processo de avaliação. O texto deve ser conciso, tratando unicamente do conteúdo do trabalho a apresentar. Sem opiniões pessoais. Sem afirmações redundantes, tais como: “Este trabalho descreve...”, “Neste artigo são apresentados os resultados de...”. As margens (superior, inferior, lateral esquerda e lateral direita) devem ter 1,5 cm. O tamanho de página deve ser A4. Atenção para este aspecto, pois se o tamanho da página for outro, compromete a correta formatação. O resumo deve ser escrito no programa Word for Windows, em versão 6.0 ou superior. Se você está lendo este documento, significa que você possui a versão correta do programa. **O título do artigo deve ser em fonte Arial 14, centralizado, negrito. Os dados dos autores no tamanho 12. O resumo simples deve conter no mínimo 300 palavras e no máximo 450 palavras, deve utilizar fonte Arial, tamanho 12, justificado, espaçamento entre linhas simples. Deve ser precedido de no mínimo 3 e no máximo 5 palavras-chave**, separadas por ponto-vírgula, conforme demonstra o presente modelo. Além disso, é importante destacar que a clareza e a objetividade do texto são fundamentais para garantir a compreensão do conteúdo por parte dos avaliadores. Evite o uso de jargões excessivos ou termos técnicos sem a devida explicação, a menos que sejam amplamente conhecidos na área. A estrutura do resumo deve seguir uma lógica coerente, apresentando de forma sucinta o problema abordado, a metodologia utilizada, os principais resultados obtidos e as conclusões do estudo. Essa organização facilita a leitura e a avaliação do trabalho. Outro ponto relevante é a revisão ortográfica e gramatical do texto. Erros de digitação, concordância ou pontuação podem prejudicar a qualidade do resumo e, consequentemente, a avaliação do trabalho. Utilize as ferramentas de correção disponíveis no word para garantir que o texto esteja livre de equívocos. Por fim, é essencial respeitar o limite de palavras estabelecido. Resumos muito curtos podem não fornecer informações suficientes para uma avaliação adequada, enquanto resumos muito longos podem ser penalizados por não seguirem as normas do evento. Seguindo essas orientações, você aumentará as chances de seu resumo ser avaliado e aceito no SIMDIMA.

**Palavras-chave**: Palavra-Chave 01; Palavra-Chave 02; Palavra-Chave 03; Palavra-Chave 04; Palavra-Chave 05.