

# 1º SIMPÓSIO DE MATERIAIS DIDÁTICOS E METODOLOGIAS ATIVAS

Jogos de tabuleiros enquanto artefatos pedagógicos da educação básica

UNIVASF - Campus Senhor do Bonfim

**15 a 17 de Maio de 2025**

## NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE PÔSTERES

### 1. FORMATO E DIMENSÕES

- **Tamanho:** O pôster deve ter **90 cm de largura x 120 cm de altura**.
- **Orientação:** Retrato (vertical).
- **Material:** O pôster deve ser impresso com qualidade adequada para visualização e exposição.

### 2. LAYOUT E DESIGN

- **Título:**
  - Deve ser idêntico ao título do resumo aprovado.
  - Centralizado na parte superior do pôster.
  - Fonte Arial, Maiúsculo, tamanho 50 a 60 (para garantir visibilidade a distância).
- **Autores e Instituições:**
  - Abaixo do título, em fonte Arial, tamanho 40 à 45.
  - Incluir o nome completo dos autores e suas instituições de origem.
  - Separar autores com ponto e vírgula (;).
- **Conteúdo:**
  - Dividir o pôster em seções claras e organizadas. Sugestão de estrutura:
    1. **Introdução/Contexto:** Breve contextualização do tema e justificativa do protótipo, e os objetivos que o protótipo pretende alcançar.
    2. **Metodologia:** Descrição do desenvolvimento do protótipo.
    3. **Resultados e Discussão:** O que já foi alcançado ou o que se espera alcançar.
    4. **Contribuições Potenciais:** Como o protótipo pode impactar a educação básica.
  - Utilizar fontes Arial, tamanho 24 a 36 para o texto principal, garantindo legibilidade a 1 metro de distância.
  - Incluir imagens, gráficos, tabelas ou fluxogramas para ilustrar o conteúdo, sempre com legendas claras (fonte Arial, tamanho 20 a 24).
- **Logotipos:**
  - Incluir logotipos das instituições dos autores, se aplicável, na parte superior do pôster.
  - Evitar sobrecarregar o pôster com muitas imagens ou elementos visuais.

# 1º SIMPÓSIO DE MATERIAIS DIDÁTICOS E METODOLOGIAS ATIVAS

Jogos de tabuleiros enquanto artefatos pedagógicos da educação básica

UNIVASF - Campus Senhor do Bonfim

**15 a 17 de Maio de 2025**

## 3. CORES E ESTILO

- **Cores:**
  - Utilizar cores contrastantes para fundo e texto (ex.: fundo claro com texto escuro ou vice-versa).
  - Evitar cores vibrantes que dificultem a leitura.
- **Estilo:**
  - Manter um design limpo e profissional.
  - Evitar excesso de texto; priorizar informações concisas e visuais.

## 4. MONTAGEM E EXPOSIÇÃO

- **Local:**
  - O local de exposição dos pôsteres será informado pela organização do evento.
  - Cada pôster terá um espaço delimitado com suporte adequado.
- **Fixação:**
  - A organização fornecerá materiais para fixação (como fita adesiva ou prendedores).
  - Os autores são responsáveis por montar e desmontar seus pôsteres.
- **Horário de Exposição:**
  - O pôster deve estar montado no horário determinado pela organização.
  - O autor (ou pelo menos um dos autores) deve estar presente no horário da sessão de pôsteres para interagir com os participantes.

## 5. APRESENTAÇÃO ORAL

- **Duração:**
  - Cada autor terá 5 minutos para uma breve explicação do pôster.
  - Após a explicação, haverá 3 minutos para perguntas da plateia.
- **Preparação:**
  - Prepare um roteiro curto para destacar os pontos principais do protótipo.
  - Treine a apresentação para garantir clareza e objetividade.
- **Interação:**
  - Esteja disponível para responder perguntas e discutir o trabalho com os participantes.

# 1º SIMPÓSIO DE MATERIAIS DIDÁTICOS E METODOLOGIAS ATIVAS

Jogos de tabuleiros enquanto artefatos pedagógicos da educação básica

UNIVASF - Campus Senhor do Bonfim

**15 a 17 de Maio de 2025**

## 6. AVALIAÇÃO DOS PÔSTERES

- Os pôsteres serão avaliados pela comissão científica com base nos seguintes critérios:
  - Clareza e Organização:** Facilidade de compreensão e estrutura do conteúdo.
  - Qualidade Visual:** Uso adequado de imagens, gráficos e cores.
  - Relevância do Tema:** Adequação ao tema do simpósio e à educação básica.
  - Originalidade:** Inovação na proposta do protótipo.
  - Interação:** Capacidade do autor em explicar e discutir o trabalho.
- Os **5 melhores pôsteres** serão selecionados para:
  - Receber menção honrosa durante o evento.
  - Ser convidados a escrever um trabalho completo para inclusão nos anais do evento.

## 7. PUBLICAÇÃO NOS ANAIS DO EVENTO

- Convidados a Escrever o Trabalho Completo:**
  - Os autores dos 5 melhores pôsteres serão convidados a desenvolver um trabalho completo com base no protótipo apresentado.
  - O trabalho completo deve seguir as normas específicas de formatação, que serão disponibilizadas pela organização.
  - O prazo para envio será informado após o evento.
- Benefícios:**
  - Publicação nos anais do evento, com ISBN e ampla divulgação.
  - Certificado de publicação para os autores.

## 8. PRAZO E ENTREGA

- Prazo de Envio do Pôster** (se aplicável): [Inserir data limite para envio do arquivo digital, caso a organização se responsabilize pela impressão].
- Montagem no Local:** [Inserir data e horário].
- Desmontagem:** [Inserir data e horário].

## 9. DICAS PARA UM PÔSTER DE SUCESSO

- Use frases curtas e diretas.
- Priorize informações visuais (gráficos, imagens, esquemas).
- Revise o texto para evitar erros ortográficos ou de formatação.
- Teste a impressão em tamanho reduzido para verificar a legibilidade.